

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input checked="" type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input checked="" type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel bij te dragen aan het welzijn, de welzijnsbeleving en de maatschappelijke participatie van burgers, waaronder (doch niet beperkt tot) het bieden van ondersteuning aan mensen die zich in een kwetsbare positie bevinden, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van de organen van de stichting.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

We bieden jongerenwerk, vrijwilligerswerk en Integrale Vroeghulp. Vraagverheldering, informatie, advies en ondersteuning, dat zijn een paar voorbeelden van onze diensten. Andere voorbeelden zijn ouderen werk, (school) maatschappelijk werk, sociaal juridische dienstverlening, onderzoek & diagnostiek.

Onze activiteiten zijn gericht op het versterken van zelfredzaamheid, participatie en het netwerk van onze cliënten. We initiëren, ontwikkelen en voeren projecten uit die de zelfredzaamheid en participatie bevorderen.

Iedereen die ondersteuning nodig heeft om zijn leven (weer) op de rit te krijgen, kan bij ons terecht. Ook betrekken we het netwerk van cliënten, zoals gezinsleden, familie, vrienden of collega

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Vanuit de WMO

Vanuit de WLZ

Fondsen en contracten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan salarissen voor onze deskundige, bevolgen en effectieve professionals, de ondersteuning van hen door stafdiensten, huisvesting voor werkplekken en ontvangen van mensen, benodigdheden voor de uitvoering van de werkzaamheden etc.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.meewering.nl/wp-content/uploads/2023/01/Strategisch-beleid-2023-2026-MdW.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

CAO Sociaal Werk

CAO Gehandicaptenzorg

Vacatiegelden (RvT) en bestuurder conform WNT

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

MEE & de Wering is volop in beweging en past haar aanbod van diensten aan de lokale omstandigheden en de vraag aan.

In 2022 hebben we onder meer de volgende activiteiten ondernomen:

- Contactpersoon statushouders
- Dak- en thuislozen in Hoorn
- VR-game Re:Action tegen steekpartijen onder jongeren
- Training Herkennen van eenzaamheid voor (paramedische) ondernemers in Schagen
- Ouderkamers
- Infopunt Eenzaamheid Drechterland
- Tafeldiscussie
- Kind naar gezonder gewicht
- Positieve gezondheid
- Blended dienstverlening
- Vrijwilligerswerk
- Programma VONK

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Zie jaarrekening 2022, vanaf bladzijde 8;

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€ 38.456	€ 26.103	Continuïteitsreserve	€ 1.685.566	€ 1.620.078
Materiële vaste activa	€ 1.025.564	€ 1.123.569	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 165.065
Financiële vaste activa	€ 882.811	€ 387.744	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 1.946.831	€ 1.537.416	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 1.685.566	€ 1.785.143
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.156.155	€ 631.897	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 704.212	€ 709.629
Liquide middelen	€ 1.679.708	€ 2.034.023	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.835.863	€ 2.665.920	Kortlopende schulden	€ 2.392.916	€ 1.708.564
Totaal	€ 4.782.694	€ 4.203.336	Totaal	€ 4.782.694	€ 4.203.336

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie jaarrekening 2022 voor meer informatie.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 11.811.514	€ 11.679.018
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 11.811.514	€ 11.679.018
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 2.407.935	€ 2.488.777
Som van alle baten	€ 14.219.449	€ 14.167.795
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 51.729	€ 42.831
Personeelskosten	€ 11.747.812	€ 11.346.870
Huisvestingskosten	€ 649.058	€ 621.635
Afschrijvingen	€ 217.589	€ 210.222
Financiële lasten	€ 11.643	€ 12.878
Overige lasten	€ 1.840.905	€ 1.885.778
Som van de lasten	€ 14.518.736	€ 14.120.214
Saldo van baten en lasten	€ -299.287	€ 47.581

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie jaarrekening 2022 voor meer informatie.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open