



mEE & de Wering

Jaarrekening 2022

Inhoudsopgave

1	Bestuursverslag.....	4
1.1	Algemene informatie.....	4
1.2	Gang van zaken gedurende het boekjaar.....	8
1.3	Beleidsvoornemens 2023.....	16
1.4	Begroting 2023	17
1.5	Bijzondere gebeurtenissen	19
1.6	Verslag Raad van Toezicht MEE & de Wering 2022.....	20
1.7	MEE & de Wering verbindt	23
2	Jaarrekening	24
2.1	Balans per 31 december 2022 (na resultaatbestemming)	24
2.2	Staat van baten en lasten	25
2.3	Kasstroomoverzicht.....	26
2.4	Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	27
2.5	Toelichting op de balans.....	33
2.6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021	39
2.7	WNT-verantwoording	42
3	Overige gegevens.....	45
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	45
3.2	Controleverklaring	46
	Bijlage 1.....	50

MEE & de Wering is een organisatie voor maatschappelijke dienstverlening en onafhankelijke cliëntondersteuning. We richten ons op preventie, het versterken van zelfredzaamheid en participatie van inwoners van Noord-Holland.

Missie



We richten ons op een eerlijke en veerkrachtige samenleving waar iedereen de kans en mogelijkheid krijgt om bij te dragen én zich te ontwikkelen.

Visie



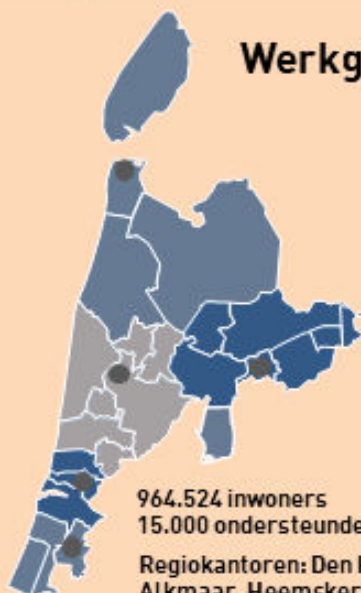
We onderscheiden ons doordat we doorgaan waar anderen stoppen, dat we uitgaan van een positief mensbeeld en dat we ons inzetten om iedereen vol zelfvertrouwen deel te laten nemen aan de samenleving. Met als doel om kansgelijkheid en gezondheidsgelijkheid.

Medewerkers



Ca. 220 HBO-professionals
Ca. 550 vrijwilligers

Werkgebied



Partners



Gemeenten, UWV, woningbouwcorporaties, scholen, zorgkantoren, aanbieders van verzorging en verpleging en zorgverzekeraars.



Cliënten beoordelen MEE & de Wering gemiddeld met een

8,3

Onze diensten

Onafhankelijke cliëntondersteuning

- informatie, advies en ondersteuning
- belang van de inwoner staat centraal
- versterking van zelfredzaamheid en participatie
- onafhankelijk en laagdrempelig

Onderzoek & Diagnostiek

- op wetenschappelijk verantwoorde manier en methodisch functiebeperkingen en mogelijkheden in kaart brengen
- passend plan van aanpak maken
- ervaren gedragswetenschappers
- orthopedagoog of psycholoog
- SKJ-geregistreerd

Integrale vroeghulp

- ondersteunen, begeleiden en adviseren van ouders met jonge kinderen bij (vermoedelijke) ontwikkelingsproblematiek door beperking, autismespectrumstoornis, chronische ziekte of gedragsproblemen
- multidisciplinaire samenwerking
- begeleiding door casemanager

Sociaal-juridische dienstverlening

- voor kwetsbaren die van regelingen en voorzieningen afhankelijk zijn
- laagdrempeligen preventief
- signaleren van misstanden en onvoorziene gevolgen van wetten
- specialistische kennis en vaardigheden

Programma's & projecten

- projecten op het gebied van participatie en positieve gezondheid:
- Arbeidscoach
 - Werkwinkel
 - SportWerkt!
 - Gouden Kans/Your Next Step
 - JOGG/Lekker in je Lijf

Algemeen maatschappelijk werk

- signaleren en verhelderen van hulpvraag
- samen met de inwoner grip krijgen op het leven
- samenwerking met vrijwilligers, netwerk en andere professionals zoals GGZ, VGN, ouderenzorg, GGD, politie en onderwijs

Schoolmaatschappelijk werk

- ondersteuning bij vragen over kinderen en opvoeden
- goede aansluiting bij de leefwereld van jongeren
- aanwezigheid op scholen en in netwerkstructuren (wijkteams/jeugd- en gezinscoaches)
- pedagogisch onderlag

Jongerenwerk

- jongeren stimuleren om deel te nemen aan activiteiten
- jongeren activeren om zelf of met anderen iets te organiseren
- aanwezig op scholen, op straat, in buurthuizen, tienerhuiskamers en jongerencentra
- ervaring met wat jongeren doen en wat hen beweegt in hun vrije tijd

Ouderenadvies

- opbouwen van vertrouwensrelatie
- realiseren toegang naar noodzakelijke hulp en ondersteuning
- samen met de inwoner en zijn netwerk
- ondersteuning van familieleden en mantelzorgers

1 Bestuursverslag

1.1 Algemene informatie

1.1.1 Waar staan wij voor?

Afgelopen jaar hebben we een nieuw strategisch beleid ontwikkeld. Dat vind u in het onderstaande terug. Die kans lieten we ons niet ontgaan. We richten ons op een eerlijke en veerkrachtige samenleving waar iedereen de kans en mogelijkheid krijgt om bij te dragen én zich te ontwikkelen. Dit doen we door dichtbij de inwoners te staan en de inwoners actief op te zoeken in de verschillende wijken. Dit betekent dat we ook aan de inwoners vragen wat ze actief kunnen bijdragen. Want de samenleving is van ons allemaal en samen staan we sterk.

Om dit te bereiken hebben we de ambitie om veel eerder betrokken te zijn bij mogelijke problematiek, zodat we vroegtijdig kunnen starten om samen met de inwoner erger te voorkomen.

1.1.2 Waar gaan wij voor?

We onderscheiden ons doordat we doorgaan waar anderen stoppen, dat we uitgaan van een positief mensbeeld en dat we ons inzetten om iedereen vol zelfvertrouwen deel te laten nemen aan de samenleving. Met als doel om kansengelijkheid en gezondheidsgelijkheid te bevorderen.

Ouders van zorgintensieve kinderen

Ouders van zorgintensieve kinderen worden niet altijd even goed begrepen. Twee ervaringsdeskundigen van MEE & de Wering zijn in 2022 langs diverse zorginstellingen gegaan om samenwerking en verbinding te creëren om te voorkomen dat deze ouders psychisch vastlopen.

1.1.3 Kernwaarden

We gaan in onze visie op maatschappelijke dienstverlening uit van onze kernwaarden, namelijk: MEE & de Wering **VERBINDT**:

- Versterkt de samenleving vanuit de wijken
- maakt de Effecten zichtbaar en meetbaar
- Richt zich samen met de inwoner op de oplossing
- Bevordert zelfverzekerdheid
- stelt de Inwoner centraal
- doet dit Nooit alleen, altijd samen met inwoner(s) en onze ketenpartners
- Doet wat nodig is: zo kort als kan, zo lang als nodig
- Heeft als uitgangspunt Talenten en mogelijkheden benutten



1.1.4 Doelgroep

Steeds meer inwoners weten niet waar ze kunnen aankloppen met hun hulpvraag. Het aanbod in het sociaal maatschappelijk domein is versnipperd, breed en sterk doelgroepgericht.

Wij zijn de partij waar iedereen terecht kan. We begeleiden inwoners met (tijdelijke) hulpvragen. Veelal bevinden deze inwoners zich in een kwetsbare positie en ervaren vaak een opeenstapeling van problemen. Dat belemmert ze om zelfredzaam te zijn en volledig deel te nemen aan de maatschappij. Vragen gaan bijvoorbeeld over opvoeding van de kinderen, geen aansluiting kunnen vinden in het onderwijs of op het werk, vastlopen in de zorg, schulden hebben, psychische problemen of relatieproblemen. Bij het hulpverleningstrajecten betrekken we het netwerk van cliënten, zoals gezinsleden, familie, vrienden of collega's. Ze krijgen desgevraagd advies of praktische ondersteuning, zodat onze cliënten op de langere termijn een stabiel vangnet hebben.

Wanneer we een inwoner niet kunnen helpen of er naast onze hulpverlening aanvullende ondersteuning nodig is, dan verbinden we de inwoner aan een partij die deze specialistische hulp wel kan aanbieden.

Dit is een unieke positie die we de komende jaren zullen voortzetten en verder uitbreiden.

1.1.5 Onze ondersteuning in getallen

Tabel 1: Aantallen 2022

Individuele ondersteuning	Aantal cliënten in 2022	Aantal cliënten in 2021
Maatschappelijk werk	2.880	5.210
Schoolmaatschappelijk werk	522	580
Cliëntondersteuning Wmo	2.925	2.442
Cliëntondersteuning Wlz	358	262
Ouderenwerk	931	745
Jongerenwerk	191	228
Sociaal-juridische dienstverlening	1.614	1.430
Overig	64	40
Totaal	9.485	10.937

WonenPlus	Aantal matches in 2022	Aantal matches in 2021
Administratie en financiën	164	255
Boodschappendienst	1.042	970
Buurtservice	1	51
Eenzaamheid	64	366
Eet en Ontmoet	40	
Huisbezoek	614	689
Klussendienst	1.756	1.730
Omgaan nieuwe media	141	113
Vervoer	490	452
Overig	1.201	990
Totaal	5.513	5.616

Steunpunt	Aantal matches in 2022	Aantal matches in 2021
Administratie en financiën	101	126
Begeleide-omgangsregeling	32	32
Kinderarmoede	12	22
Maatje	84	104
MEE op Weg	6	7
Palliatieve Zorg	37	33
Rouwondersteuning	14	6
Overig	20	16
Totaal	306	346

Autodienst	Aantal 2022	Aantal 2021
Verreden ritten	7.014	6.306
Totaal	7.014	6.306

1.1.6 Onze opdrachtgevers en ketenpartners

In het belang van inwoners werken we intensief samen met opdrachtgevers en ketenpartners zoals: gemeenten, UWV, zorgkantoren, scholen, aanbieders van verzorging en verpleging en het bedrijfsleven. Daarbij kiezen we voor een onafhankelijke positie om de inwoner optimaal te helpen en te ondersteunen. Onze samenwerking is gericht op aanvullen en niet afvangen. Waar we een inwoner niet zelf kunnen helpen zorgen we voor verbinding met de partij die de hulp of zorg wel kan bieden.

We zien het als onze plicht om ontwikkelingen die we in wijken en buurten signaleren te bespreken met onze ketenpartners en onze opdrachtgevers. We brengen actief advies uit over de te volgen koers en ontwikkelen nieuwe diensten en producten naar de behoefte van de inwoner, met behulp van onze opdrachtgevers en ketenpartners.

Zo hebben we in 2022 in de gemeente Alkmaar gesignaleerd dat er behoefte is aan opbouwwerk zeker in bepaalde wijken. Dit heeft geleid tot een constructieve discussie met de gemeente. We zijn in 2023 begonnen met de inzet van professionals in bepaalde wijken met de opdracht om te werken aan de samenlevingsopbouw.

1.1.7 Onze diensten

MEE & de Wering is een organisatie voor maatschappelijke dienstverlening en cliëntondersteuning. We werken met ca. 220 hbo-opgeleide professionals en ca. 550 vrijwilligers.

Ook initiëren, ontwikkelen en voeren onze projectleiders tal van projecten uit die de gezondheid, zelfredzaamheid, de participatie en het netwerk van inwoners bevorderen. Dit doen we langs twee programmalijnen: positieve gezondheid en arbeid & activering.

Nu corona langzamerhand naar de achtergrond is geraakt hebben we in 2022 een inhaalslag gemaakt met het organiseren van cursussen, trainingen en activiteiten. Hiermee voorzien we duidelijk in een behoefte van onze inwoners om weer in groepsverband kennis op te doen en vaardigheden van elkaar te leren.

De diensten die we aanbieden zijn:

- Maatschappelijke dienstverlening
- Onafhankelijke cliëntondersteuning
- Programma's en projecten
 - Arbeid en activering
 - Positieve gezondheid
- Cursussen, trainingen en activiteiten



Op pagina 3 vind je een uitgebreid overzicht van onze diensten.

1.1.8 Organisatiestructuur

MEE & de Wering kiest voor een zo plat mogelijke organisatiestructuur. We kennen drie lagen: bestuurder, (regio)manager en de professional in zijn team. Begin 2022 heeft het managementteam besloten een vacature voor een (regio)manager niet in te vervullen en als pilot te kiezen voor het werken met teamcoördinatoren. De managers richten zich daarbij ook op de buitenwereld, de contacten met opdrachtgevers en stakeholders. De coördinatoren vooral op de binnenwereld; ze zorgen ervoor dat de

interne organisatie goed loopt. De pilot is half juni 2022 geëvalueerd en besloten is om deze te verlengen tot medio 2023.

1.1.9 Doel van de organisatie conform de statuten

Stichting MEE & de Wering (statutaire naam MEE Wering) is gevestigd in Alkmaar. Het betreft een stichting met een raad van toezicht en een eenhoofdige raad van bestuur: de heer R.C.P. Hartings. In de statuten is het doel van de organisatie vastgelegd: "Het doel van onze organisatie is bij te dragen aan het welzijn, de welzijnsbeleving en de maatschappelijke participatie van burgers. Daartoe bieden we hulp en begeleiding aan. We bevorderen individuele ontwikkeling, ontplooiing, maatschappelijke participatie en integratie van mensen die zich in een kwetsbare positie bevinden."

In 2022 zijn de statuten aangepast aan nieuwe wet- en regelgeving, waaronder de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen, de benoemingstermijn van de toezichthouders, de adviesrol van de ondernemingsraad bij benoemingen in de top van de organisatie en de gewijzigde positie van de cliëntenraad.

1.2 Gang van zaken gedurende het boekjaar

In 2022 hebben we erg geworsteld met een hoog ziekteverzuim. Daarbij viel het op dat er relatief veel lang en extra lang verzuim was, waarbij naast de doorwerking van Covid ook veel vraagstukken naar voren kwamen op het gebied van belasting/draagkracht. Een hoog ziekteverzuim kan makkelijk leiden tot een overbelast team en het derven van veel omzet. Daarom hebben we gekozen voor het snel inzetten van extra professionals met als gevolg dat we redelijk dicht bij de begrootte omzet zijn gebleven en veel extra kosten hebben gemaakt. In 2022 bleek opnieuw dat het sturen op de productie beter kan. We scoren nog steeds in bepaalde gemeenten aan de ene kant overproductie, levert niets op, en aan de andere kant onderproductie, dan dienen we terug te betalen. Onderproductie kan ook betekenen dat we inwoners niet bedienen die wel hulp en ondersteuning nodig hadden. Dat trekken we ons aan.

In 2022 hebben we hard gewerkt in het samenwerkingsverband De Kopgroep aan het blended maken van onze dienstverlening. In de laatste twee maanden van het jaar zijn kleine groepjes professionals nieuwe digitale tools gaan uitproberen. Die zullen we, indien geschikt, gaan uitrollen in 2023. Waar we bijzonder trots op zijn is de ontwikkeling van de VR-game om steekpartijen onder jeugdigen te voorkomen. Dat hebben we gedaan met een groep gemeenten, welzijnsorganisaties en met jeugdigen. Begin februari 2023 gaan we die landelijk lanceren.

In 2022 hebben we enthousiast deelgenomen aan het programma VONK: Vitaal oud in Noord-Kennemerland. Dit programma is een samenwerking van VVT instellingen, Zorgverzekeraar, Gemeenten, woningbouwcorporaties, eerstelijns professionals en welzijnspartijen. We zijn vertrokken vanuit de vaststelling dat we de huidige werkwijze in de ouderenzorg binnen vijf jaar vast gaat lopen, omdat er niet of nauwelijks verpleeghuisbedden bij komen, het budget uitgaande van de vraag niet snel genoeg zal stijgen en de benodigde professionals waarschijnlijk niet gevonden zullen worden. We dienen het anders te gaan doen. We dienen het zorglandschap te veranderen, zodat we meer thuis en in de wijk kunnen opvangen. Daarbij zullen we meer dan nu het geval is leunen op mantelzorg en informele hulp. Dat vraagt om zorgzame wijken, waar het goed oud worden is. Een forse uitdaging, ook voor welzijn.

In 2022 hebben we twee grote projecten gedaan waarbij externe adviseurs zijn ingezet. Het eerste project betreft Harmonisatie Primair Proces. Dit project moet het registreren verbeteren, vergemakkelijken voor de professional en daardoor ook leiden tot betere stuurinformatie. Daarnaast zijn we druk geweest met het project implementatie van Blended Effectmeting en Benchmarks. Ook daarbij zijn externe adviseurs ingezet. Tot slot hebben we ten gevolge van het vertrek van een HR-adviseur een periode een interim-

adviseur moeten aantrekken. Dit zijn éénmalige kosten die bij normalisatie van het resultaat weg zullen vallen. De kostenoverschrijding bij het Servicebureau loopt op tot meer dan € 0,3 mln. Daarbij komt het genormaliseerde resultaat van 2022 rond de € 0,1 mln positief uit.

De conclusie dringt zich op dat we in de regio's geen kans hebben gezien om per saldo een positieve marge te realiseren. Genormaliseerd valt dat anders uit. We maken in de Kop van Noord-Holland een mooie positieve marge. In deze regio kennen we een relatief laag ziekteverzuim en gemiddeld een hoge productiviteit. In de andere regio's maken we verlies. Dat is vooral het gevolg van ziekteverzuim (hogere kosten en/of omzetverlies).

Daarom hebben we eind 2022 alle hens aan dek geroepen inclusief de arbodienst om het ziekteverzuim naar beneden te brengen. Dit is uiteraard een taai vraagstuk. We verwachten met de insteek, wat kun je wel doen en meer nadruk op snelle terugkeer op de werkplek het verzuim de goede kant om te buigen. Hierover zijn ook goede afspraken gemaakt met de arbodienst.

1.2.1 De impact van MEE & de Wering

In 2021 heeft onderzoeksbureau Facit voor MEE & de Wering een cliëntenraadpleging uitgevoerd. In het onderzoek gaven onze cliënten ons een gemiddeld rapportcijfer van 8,3. Verbeterpunten waren er uiteraard ook. Vervolgens zijn de teams in 2022 met de uitkomsten aan de slag gegaan.

Er is tevens gekozen om de impact van de dienstverlening te gaan meten. Hiervoor gaan we de Effectenmonitor gebruiken. Dit is een van de digitale tools waarmee een groepje professionals is gaan oefenen eind 2022. De monitor meet de effecten van de ingezette hulp en ondersteuning. We verwachten dat bij een heel groot deel van onze diensten we de effectenmonitor kunnen gaan inzetten. Door aan het begin en aan het einde van het traject te meten kunnen we het effect van onze hulpverlening bepalen. Dit kan ook een impuls geven aan de PDCA-cyclus.

Positieve gezondheid

Daarnaast zijn we gestart met het inzetten van de vragenlijst, positieve gezondheid bij de start van een traject. Door deze vragenlijst aan het begin van de dienstverlening in te zetten krijgen we een beter zicht hoe iemand oordeelt over zijn gezondheid en welbevinden aan het begin van het traject, Daarmee kunnen we rekening houden gedurende het hulpverleningstraject.

1.2.2 Adviesraad

De cliëntenraad heeft zich in 2022 omgevormd tot 'Adviesraad MEE & de Wering'. Dat had twee redenen: MEE & de Wering is wettelijk niet meer verplicht over een cliëntenraad te beschikken en er namen geen (ex-)cliënten meer deel aan de cliëntenraad.

De adviesraad komt op voor de belangen van de cliënten van MEE & de Wering. De raad geeft advies over allerlei onderwerpen die gaan over de kwaliteit van de ondersteuning, de hulp en de dienstverlening die MEE & de Wering geeft. Dit doen ze gevraagd en ongevraagd.

Dit kunnen de leden van de adviesraad alleen doen als ze weten wat er speelt onder cliënten en inwoners uit de regio's die ze vertegenwoordigen. Daarom bezoeken ze bijeenkomsten over o.a. het sociaal domein in hun regio, organiseren ze cliëntenpanels en houden ze regelmatig contact met het management en medewerkers onder andere tijdens de Inspiratiedag en het Nieuwjaarsfestival.

We zijn in 10 Noord-Hollandse gemeenten weer gestart met de Begeleide omgangsregeling!

Dit is een traject waarin we (ex-)partners ondersteunen en begeleiden tijdens de omgang met hun kind(eren). Doordat we deze dienst in diverse gemeenten aanbieden dragen we bij aan een harmonieuze omgang tijdens en/of na een scheiding. Dit resulteert in een stabiele situatie voor kinderen waardoor hun eigen ontwikkeling niet in het geding komt.

In 2022 is onder andere gevraagd advies gegeven over: de wijziging van de statuten, de nieuwe website, het vrijwilligers- en duurzaamheidsbeleid en de nieuwe strategisch koers van MEE & de Wering. De adviesraad heeft op zijn beurt vragen gesteld over en aandacht gevraagd voor: de wachttijden, de overdracht van cliënten uit gemeente Dijk en Waard, de energietoeslag voor ouderen en de mate waarin blended dienstverlening voor bepaalde doelgroepengeschikt is.

De stem van de cliënt

De adviesraad (voorheen cliëntenraad) heeft als voornemen voor de komende jaren om “de stem van de cliënt en inwoner” op te halen. In 2022 heeft de raad twee cliëntenpanels georganiseerd in Alkmaar en in Den Helder en daarvoor ex-clieënten uitgenodigd. De cliënten die de adviesraad gesproken heeft, zijn veelal positief over de geboden ondersteuning en blij dat een organisatie als MEE & de Wering hen met vragen en problemen terzijde kan staan.

Als verbeterpunten heeft de adviesraad opgetekend:

- Zichtbaarheid en vindbaarheid, voor veel inwoners is MEE & de Wering een grote onbekende;
- Niet iedereen is digitaal vaardig genoeg om te werken met een computer;
- Neem de tijd om kennis te maken met elkaar bij de start van een hulpverleningstraject en leg ook goed uit wat de organisatie allemaal kan doen;
- Probeer wisseling in de hulpverlening te voorkomen en als dat dan toch moet, geef de cliënt de regie. Als het niet klikt met de medewerker, zoek iemand anders;
- Er wordt een zekere nazorg gemist. Het zou fijn zijn als er na een tijd nog eens contact wordt opgenomen.

De verbeterpunten zijn teruggekoppeld aan de betreffende teams.

In april 2022 is afscheid genomen van twee leden die al jarenlang aan de adviesraad en de cliëntenraad verbonden waren. Inmiddels zijn twee nieuwe kandidaat-leden gevonden om de lege plekken op te vullen. De adviesraad bestaat nu uit vijf leden.

1.2.3 Vrijwilligers

Om onze visie en missie van MEE & de Wering te kunnen realiseren hebben we, naast professionals, gemeenten en ketenpartners, ook onze circa 550 vrijwilligers keihard nodig. De inzet van vrijwilligers is een onderdeel van de vitale wijk en van onze werkwijze. We geloven in de kracht van vrijwilligerswerk. Het verbindt mensen onderling, en versterkt en verduurzaamt zorg en ondersteuning, juist omdat het

ingebod is in sociale relaties en het dagelijkse leven.

In 2022 is er gewerkt aan het opstellen van nieuw beleid met als titel: 'Vrijwilligersbeleid – vrijwilligers maken het verschil'. In dit beleid is uitdrukkelijk verbinding gezocht met de nieuwe strategie. Dit heeft geleid tot het formuleren van een zestal doelstellingen voor de komende beleidsperiode op het gebied van vrijwilligerswerk.

De randvoorwaarden rondom het vrijwilligerswerk, zoals het zorgen dat alle vrijwilligers een overeenkomst hebben en een VOG, het opstellen van werkprocessen en het faciliteren en ondersteunen van vrijwilligers hebben we nu goed op orde; het fundament staat.

De grootste veranderopgave voor de komende jaren zit in het realiseren van de doelen om het vrijwilligersbestand te vergroten en te verjongen, vrijwilligers blijvend aan ons te binden en te boeien, meer vrijwilligers in te kunnen zetten om hulp en ondersteuning nog effectiever te maken én het samen met lokale opdrachtgevers en ketenpartners realiseren van een 'hybride' zorgsysteem met mengvormen van betaalde, onbetaalde, georganiseerde en niet georganiseerde zorg.

1.2.4 Medewerkers

Opleiding en ontwikkeling

In vergelijking met 2021 hebben veel medewerkers in 2022 deelgenomen aan een collectieve training, namelijk 184. Dit komt vooral door de –verplichte- training die uit het project harmonisatie primair proces is voortgekomen: feitelijk en zorgvuldig rapporten. De training werd verzorgd door het trainingscentrum van Stichting Groeimee.

Naast de collectief aangeboden trainingen weten medewerkers hun persoonlijk ontwikkelbudget goed te vinden, er zijn 147 aanvragen gedaan. Ook is het opleidingsbudget per regio volledig gebruikt. In totaal is 67% van het beschikbare opleidings- en ontwikkelbudget gebruikt. Volledige benutting van het budget zal niet snel aan de orde zijn, vooral omdat medewerkers met een loopbaanbudget soms langere tijd moeten sparen om tot een bedrag te komen dat toereikend is voor een wat duurdere training.

Medewerkerstevredenheid

In het najaar 2021 hebben we een medewerkerstevredenheid onderzoek gehouden. De resultaten zijn in 2022 in ieder team besproken en er is opgehaald waar medewerkers nu echt trots op zijn en welke aandachtspunten verbeterd dienen te worden. De uitkomsten van het MTO en gesprekken met de teams hebben geleid tot een aantal voorgestelde doelstellingen en acties op een drietal niveaus binnen de organisatie (MT-niveau, team niveau en medewerkers niveau). Oprechte aandacht versus het optimaliseren van de zelfredzaamheid dient daarbij centraal te staan.

Arbo- en verzuimbeleid

In 2022 had MEE & de Wering een verzuimpercentage van 7,85% over het gehele jaar. Hiermee is het verzuim voor het derde opvolgende jaar gestegen. Een groot risico en forse kostenpost. Voor een soepele bedrijfsvoering streven we naar een verzuimpercentage van 5% of lager. De samenwerking met de nieuwe Arbodienst ontwikkelen we verder om ziekteverzuim te voorkomen, verzuim zo kort als mogelijk te houden door succesvolle re-integratie te realiseren. Daarnaast zijn eind 2022 concrete acties ingezet zoals het revitaliseren van onze (vernieuwde) visie op verzuim en het beter in het zadel helpen van de teamcoördinatoren bij verzuimbegeleiding. We verwachten hiervan een positieve impuls als het gaat om voorkomen en reduceren van ziekteverzuim. Centraal in onze visie staat de professional die zelf het roer

in handen heeft en houdt om een goede balans te vinden tussen werk en prive en in goed overleg met manager en teamcoördinator bepaalt wat er wel kan. Daar richten we ons op: wat kan er wel.

Er heeft organisatie breed, voor de hoofdlocaties, een RI&E plaatsgevonden. Eind december is het plan van aanpak opgeleverd door de veiligheidskundige. Vanaf 2023 wordt dit plan van aanpak verder gepresenteerd en geanalyseerd. In het eerste deel van 2023 gaan we bepalen hoe we het een en ander gaan implementeren.

In 2022 zijn er zes Arbomeldingen binnengekomen en afgehandeld door de preventiemedewerker. In vergelijking met andere jaren is het aantal meldingen vrij hoog.

Nieuwjaarsfestival en Inspiratiedag

Het Nieuwjaarsfestival 2022 hebben we wegens Covid-19 moeten uitstellen tot een voorjaarspektakel in Heemskerk. Goed om elkaar weer te zien, samen te zingen en feest te vieren.

De Inspiratiedag was, na een uitstapje in 2021 in het stadion van AZ in Alkmaar, weer in de Cultuurkoepel in Heiloo. Een dag op een inspirerende locatie die in het teken stond van betrokkenheid. Er kon een keuze gemaakt worden om twee workshops te volgen. Na de lunch hadden we een gezamenlijk programma, waarbij er zelfs een korte boksles aan de orde kwam. Bijzonder om dat met elkaar te ervaren, De dag werd hoog gewaardeerd onder andere omdat er voldoende tijd was om elkaar écht te ontmoeten.

Cao's

De cao SW en cao GHZ zijn opnieuw afgesloten in 2022. In de cao GHZ zijn wat vernieuwingen aangebracht o.a. rondom het afbouwen van de carrière van medewerkers. Het maakt dat op dit vlak (generatieregeling voor oudere medewerkers) een ongelijkheid ontstaat in de arbeidsvoorwaarden die we medewerkers kunnen bieden. Het toepassen van de regeling, ook voor medewerkers in de cao SW, is kostentechnisch niet haalbaar. De groep medewerkers van 62 jaar en ouder is relatief groot. We zullen dan ook samen aandacht blijven geven om hen duurzaam inzetbaar te houden.

Personele bezetting

Wat betreft de personele bezetting wil ik verschillende invalshoeken belichten. Ten eerste het ziekteverzuim. Het ziekteverzuim in 2022 is hoog geweest, ook voor wat onze organisatie gewend is. We zijn uitgekomen op 7,85%. Verzuim van deze omvang, dat ook niet recht evenredig is verdeeld over alle afdelingen, is onhoudbaar. We lopen omzet mis, omdat de professionals verzuimen en geen productie, lees omzet kunnen maken. Of we zetten extra krachten in, maar dan maken we dubbele kosten bij gelijkblijvende omzet. Daarnaast moet je zien te voorkomen dat de niet-verzuimende professionals worden overvraagd. Geen enkele professional houdt van wachtlijsten. Dus zetten ze allemaal een extra stapje erbij. Dat vraagt veel bij het intensieve werk wat we doen. Deze trend van een hoger ziekteverzuim dienen we te keren.

Het aantrekken van nieuwe krachten voor nieuwe klussen

Over het algemeen lukt het binnen afzienbare termijn om nieuwe professionals aan te trekken. Dat kan ook komen doordat we relatief niet of nauwelijks groeien en maar weinig nieuwe functies hebben die we willen invullen.

Tot slot kennen we een redelijk verloop en ook dat dienen we op te vullen. In 2022 hebben we kunnen voorkomen dat er vacatures heel lang zijn blijven openstaan. Dat kan ook door intern te schuiven of huidige professionals te motiveren voor een nieuwe stap waarbij ze hun talenten nog beter kunnen benutten en ontwikkelen.

Op papier lijkt het goed te gaan met onze personele bezetting. In de praktijk van 2022 oftewel op de “vloer” viel het nog weleens tegen, omdat door ziekteverzuim gemiddeld 1 op de 12/13 professionals afwezig was.

1.2.5 Ondernemingsraad

Met de ondernemingsraad (OR) is in 2022 meerdere malen gesproken over de nieuwe strategie en de visie op maatschappelijke dienstverlening. Doordat we vroegtijdig medewerkers en de OR bij dit proces betrokken hebben, kunnen we eind 2022 constateren dat het Strategisch beleid 2023-2026 op commitment en draagvlak bij medewerkers kan rekenen. Zij dienen immers straks gestalte te geven aan de vertaling van de strategie naar de dagelijkse praktijk.

Daarnaast is de lijn doorgezet dat de bestuurder vroegtijdig bij de OR peilt wat hun mening is over bepaalde beleidsonderwerpen. Zo is het concept Vrijwilligersbeleid aan de OR voorgelegd en zijn eind 2022 de concepten Huisvestigingsbeleid en Duurzaamheidsbeleid gedeeld. Ook is er meermaals met de OR gesproken over de visie op en de aanpak van het hoge ziekteverzuim.

Conform de cyclus van het kwaliteitsbeleid heeft de OR instemming verleend en adviezen gegeven over een aantal personeelsregelingen die in 2022 geëvalueerd moesten worden.

In het voorjaar van 2022 zijn er OR verkiezingen geweest. De OR heeft negen zetels en er hadden zich acht kandidaten gemeld. Dat betekent dat er geen verkiezingen zijn gehouden, maar de kandidaten automatisch zitting hebben gekregen in de OR. In de loop van 2022 is ook de negende zetel vervuld. Hiermee is de Ondernemingsraad op volle sterkte waarbij er naast de ervaren OR-leden de ruimte is opgevuld met jonge aanwas.

1.2.6 Kwaliteitsbeleid

In juli 2022 heeft het Keurmerkinstituut, de certificerende instelling, een bezoek gebracht aan de hoofdlocatie Alkmaar en de locatie in Heemskerk. We zijn opnieuw gewogen en goedgekeurd, en mogen weer voor een jaar het ISO 2015:9001-certificaat voeren.

Het Keurmerkinstituut is positief over onze organisatie en over de werking van ons kwaliteitsmanagementsysteem. “Het kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de norm, werkt effectief en draagt bij aan de realisatie van de organisatiedoelen. De visie, missie en kernwaarden van de organisatie kwamen in alle gesprekken die we voerden goed uit de verf en iedereen heeft hart voor het eigen werk!”



Er werden ook vier verbeterpunten geconstateerd waarmee de organisatie aan de slag is gegaan.

1.2.7 Investeringen

In 2022 hebben we relatief geen grote investeringen gedaan. De vervanging van laptops en mobiele telefoons gaan door. Wat nieuwe bureaus en bureaustoelen om oude te vervangen of tegemoet te komen aan speciale wensen. En we hebben de website grondig aangepast.

In totaal gaat het om een bedrag ad € 137.600 We gaan daarbij uit van een afschrijftermijn van 5 jaar voor ICT en 10 jaar voor meubilair.

1.2.8 Externe gebeurtenissen

In 2022 zijn we door de rijksoverheid enorm geholpen met het financieren van de kosten van de CAO. Daarin is namelijk voorzien in een reparatie van de middeninkomens. De rijksoverheid heeft daar 1,13% van de loonsom voor beschikbaar gesteld. De Gemeenten hebben daarvoor een speciale uitkering ontvangen. Het departement van VWS heeft daartoe een intentieverklaring met de VNG overeengekomen. Dit is vergezeld gegaan van de oproep om dit extra budget door te geven aan de subsidieontvangers. Helaas zijn er ook in ons werkgebied meer gemeenten Oost-Indisch doof dan wij voor mogelijk hielden. Slechts een minderheid heeft de extra gelden doorgegeven. Gemeenten ontvangen van de Rijksoverheid een loon- en prijsbijstelling op de uitkering van het gemeentefonds. Op deze manier kunnen ze de gestegen kosten van inflatie en loonstijgingen dekken. Het zou logisch zijn, zeker in tijden van een hoge inflatie en bijpassende CAO-loonstijgingen dat ook de ontvangen loon- en prijsbijstellingen worden doorgegeven. Ook hier blijven veel gemeenten schromelijk in gebreke. Er zijn zelfs gemeenten die hebben bepaald dat de subsidie niet of nauwelijks wordt geïndexeerd in deze tijden van extreem hoge inflatie.

Ondertussen worden we naast de bekende loonkostenstijgingen geconfronteerd met nabetalings voor servicekosten van tientallen duizenden euro's, nemen de huren fors toe, etc. We doen er alles aan om wachtlijsten te voorkomen. Wachtlijsten zijn slecht voor het moraal onder onze professionals, daarmee spannen we het paard achter de wagen want we zien de hulpvragen toenemen. We pleiten opnieuw voor het van toepassing verklaren van de OVA, zoals gebruikelijk in de zorgsector. Dan kan de sluipende uitholling van onze dienstverlening een halt worden toegeroepen. Gezien de ontwikkelingen van de vraag en de aard en omvang van de maatschappelijke vraagstukken lijkt dat geen luxe.

In 2022 zijn de gemeenten Heerhugowaard en Langedijk gefuseerd en gaan verder onder de naam van Dijk en Waard. De drie actieve welzijnspartijen hebben onder leiding van de nieuwe gemeente een aanbod geformuleerd. Het leek alle partijen beter als twee partijen in deze gemeente de kar zouden trekken. In dat kader hebben we afgesproken dat MEE & de Wering zich terugtrekt uit Dijk en Waard m.u.v. de werkwinkel, Onderzoek en Diagnostiek en Integrale Vroeghulp. Wij nemen dan de maatschappelijke dienstverlening in de BUCH-gemeenten van WelschapSocius over. Per 2023 gaan deze veranderingen in. Wij nemen 4 medewerkers van WelschapSocius over. Onze professionals werkzaam in Langedijk hebben er voor gekozen om bij ons in dienst te blijven.

In 2022 is Stichting Opgroei opgericht. Deze stichting heeft de aandelen van Klots B.V. overgenomen en ook haar activiteiten. De bestuurder van MEE & de Wering is ook de bestuurder van Opgroei. Ook de Raad van Toezicht van MEE & de Wering houdt toezicht op Opgroei. De nieuwe stichting kon de aandelen kopen met behulp van een lening van Mee & de Wering en Groeimee. We zijn blij met een uitbreiding van de activiteiten met Opgroei. Dat geeft een beter fundament onder de financiering van het Servicebureau. Dat beschouwen we als een noodzakelijke voorwaarde voor een soepele bedrijfsvoering en organisatieontwikkeling.

In Haarlem heeft een dialoog gestuurde aanbesteding plaatsgevonden voor het voorliggende veld. Deze aanbesteding is gegund aan de coöperatie Vanhier, met als leidende partijen Dock en Haarlem Effect. Deze coöperatie heeft besloten de wijkteams in eigen beheer te gaan nemen. We zullen per 1 april 2023 naar verwachting ca 10 professionals overhevelen naar Vanhier. Dit is tegelijkertijd een risico. Mochten de 10 professionals ervoor kiezen om bij MEE & de Wering te blijven dan dienen we daar nog wel klussen en dus inkomsten voor te vinden.

1.2.9 Stand van zaken per balansdatum

Het jaar 2022 sluiten we af met een negatief financieel resultaat van € 0,3 mln vóór belastingen. Na een reeks van 4 jaar met positieve exploitatiesaldi schieten we in 2022 in de rode cijfers. Het genoemde ziekteverzuim is hier debet aan. Ook de kostenoverschrijding bij twee belangrijke projecten; harmonisatie primair proces en implementatie blended dienstverlening hebben daar niet bij geholpen.

We zijn uitgekomen op een omzet ad € 14,2 mln. Ten opzichte van de begroting is dit een daling ad € 0,5 mln, waarvan we ca € 0,2 mln moeten terugbetalen. Daartegenover staat ook een behoorlijke post overproductie waar we geen vergoeding voor ontvangen. Bij de kosten ontstaat ook een probleem, zeker als de omzetsdaling ten opzichte van de begroting wordt meegenomen. Ten opzichte van de begroting vielen die met € 0,1 mln tegen. Naast de extra kosten bij de genoemde projecten hebben we veel extra krachten ingezet ten gevolge van het hoge ziekteverzuim.

Liquiditeit en Solvabiliteit

Met een current ratio van 1,19 is MEE & de Wering voldoende in staat om aan de betalingsverplichtingen te voldoen.

De solvabiliteitsratio past met 35,2% bij de ingezette ontwikkeling van de laatste jaren (42,5% in 2021; 39,9% in 2020; 27,7% in 2019 en 22,8% in 2018).

Aandacht voor continuïteit van de rechtspersoon

Bij het bepalen van deze indicatoren is de belangrijkste vraag: hebben we op deze manier het voortbestaan van onze organisatie geborgd. We stellen vast dat de vraag naar onze diensten groot is, soms zelfs veel groter dan de omvang van de subsidie. Aan de andere kant zien we dat we op korte, middellange en lange termijn aan al onze betalingsverplichtingen kunnen voldoen. Om onze klus te klaren hebben we goed geschoolde en gemotiveerde professionals nodig. Het zou de komende jaren wel eens de meest klemmende voorwaarde kunnen worden om de continuïteit te waarborgen.

Beleid m.b.t. omvang en functie van vrij besteedbare vermogen.

We streven naar een eigen vermogen van ca 20 tot 25%. Dat komt overeen met wat “normaal” werd geacht in het oude AWBZ-regime. Naar mijn mening zijn de risico's nu minstens zo groot. Dat eigen vermogen is bedoeld als een buffer om tegenvallers op te vangen. We zullen de komende jaren zwarte cijfers moeten scoren en ook nog van enige omvang om de komende vijf jaar daar in de buurt te komen. Het eigen vermogen wordt niet ingezet om rendement op te halen door middel van beleggingen, deelnemingen, etc. Daar zijn de afgelopen jaren de bedragen te klein voor geweest en de rente te laag. Gezien de financiële positie van MEE & de Wering leek het ons ook beter om geen risico's te nemen ten aanzien van het eigen vermogen.

1.3 Beleidsvoornemens 2023

In 2022 hebben we een nieuw strategisch beleid geformuleerd voor de periode 2023 – 2026. Daarbij hebben we bij interne professionals en externe stakeholders opgehaald wat we zouden moeten behouden en wat we zouden moeten loslaten. Tevens was er aandacht voor nieuwe ontwikkelingen en de benodigde reactie van MEE & de Wering daarop.

Vooraf van de stakeholders kwam de oproep om een onderscheidende visie op maatschappelijke dienstverlening te formuleren. In december 2022 heeft de Raad van Toezicht het nieuwe strategische beleid goedgekeurd. Daarbij is de kanttekening gemaakt dat de implementatie cruciaal is: dit mag geen dode letter worden. Voor het strategische beleid verwijzen we naar onze [website](#).

Op deze plek willen we kort vermelden dat we gaan voor MEE & de Wering verbindt. Daarbij zetten we in op het bevorderen van gezondheidsgelijkheid en kansengelijkheid. Daarbij hebben we aansluiting gezocht bij de Sustainable Development Goals (SDG's) van de Verenigde Naties.

We zetten in op:

- Waardig werk dat bijdraagt aan economische zelfredzaamheid en eigenwaarde van inwoners en economische groei bevordert;
- Gezonde voeding, voldoende beweging en gezond gedrag: om obesitas, hart- en vaatziekten, diabetes, verslavingen etc. te voorkomen;
- Mentale en sociale gezondheid: voorkomen van depressie en eenzaamheid.

We bieden toegankelijke en passende oplossingen

- We verlagen de drempel om contact op te nemen met ons;
- We passen onze dienstverlening aan naar de behoefte van de inwoner;
- We vergroten onze zichtbaarheid en bereikbaarheid;
- We werken wijkgericht.

We komen op voor de belangen van de inwoners

- We organiseren discussies over maatschappelijke thema's met opdrachtgevers en ketenpartners;
- We zijn de stem van de inwoner en vertalen deze naar onze opdrachtgevers en ketenpartners.

Innovatie

In 2023 zullen we verder gaan met het ontwikkelen van blended dienstverlening en de implementatie daarvan. Daarnaast willen we professionals stimuleren om periodiek deel te nemen aan denktanks rond een bepaald thema. We zullen aan de denktank vragen om bepaalde vraagstukken te voorzien van nieuwe oplossingen. Dat mogen kleine en praktische verbeteringen zijn en ook grote en meeslepende innovaties.

Supporters voor supporters

Eenzaamheid, angst, weinig zelfvertrouwen en twijfels is wat we zien wanneer mensen ons project binnen stappen. Er is vaak sprake van een verstoord slaapritme, ongezond dieet en weinig sociale contacten. Soms gaat dit gepaard met een verslaving wat er voor kan zorgen dat iemand nog meer in een isolement terecht komt.

Tijdens Supporters voor Supporters begeleiden we deelnemers 9 weken lang (terug) naar werk en voorkomen we dat de problematiek waar de deelnemers mee kampen steeds erger worden.

Zichtbaarheid en vindbaarheid van MEE & de Wering

We zetten in op het vergroten van de zichtbaarheid en vindbaarheid van MEE & de Wering met als doel zoveel mogelijk inwoners van Noord-Holland te bereiken en met name de groep inwoners die nu nog niet zijn vastgelopen.

De beste werkgever in Noord-Holland voor het sociaal domein

De komende beleidsperiode ligt de focus op transparante communicatie, het bevorderen van zelfvertrouwen en mentale en fysieke balans.

Zelforganisatie

Deze bedrijfsfilosofie zal de komende beleidsperiode worden voortgezet waarbij we het accent leggen op het verstrekken van heldere kaders waarbinnen de medewerkers zich vrij kunnen bewegen.

Stabiele bedrijfsvoering

We sturen op een positieve marge van 2% van de omzet, zodat we tegenvallers in de toekomst kunnen opvangen. Het behalen van de productiviteitsnorm per team van 74% is daarbij een noodzakelijke voorwaarde. Een ziekteverzuim percentage van maximaal 5% is nodig om de productiviteit te behalen.

1.4 Begroting 2023

Bij de derde kwartaalrapportage van 2022 werd duidelijk dat we afstevenden op een fors negatief resultaat ad ca € 0,3 mln. Tussen de tweede kwartaalrapportage en de derde kwartaalrapportage zijn we van ca nul naar het genoemde verlies gegaan. In het vierde kwartaal hebben we alle hensen aan dek moeten roepen om het tekort nog enigszins te beperken. Met dat resultaat in het achterhoofd plus de stijgende prijzen en lonen was het maken van de begroting 2023 een hele lastige klus.

Opnieuw hebben we gekozen voor het begroten op basis van behoedzame uitgangspunten. Voor het eerst hebben we rekening gehouden met de inzet van extra professionals om langdurig zieken op te vangen.

De begroting 2023 is samengevat in het onderstaande overzicht.

Opbrengsten	Begroting 2023
Kop van Noord Holland	€ 4.072.997
West Friesland	€ 1.788.323
Noord-Kennemerland	€ 4.497.101
Midden & Zuid-Kennemerland	€ 2.715.980
Programma's & Projecten	€ 1.322.119
Servicebureau	€ 353.068
Totaal opbrengsten	€ 14.749.588
Kosten	
Salariskosten	€ 11.344.301
Overige personeelskosten	€ 624.343
Personeel niet in loondienst Primair Proces	€ 158.833
Personeel niet in loondienst Overhead	€ 112.074
ICT	€ 609.299
Huisvesting	€ 668.267
Organisatielasten	€ 738.181
Marketing en communicatie	€ 38.030
Afschrijvingen	€ 226.419
Totaal kosten	€ 14.519.748
Resultaat	€ 229.841

Aan de omzet kant is het verlies van de opdrachten in Haarlem en Dijk en waard opgenomen. Bij elkaar een omzetzaling van € 665.300. Daartegenover staan een hele serie van nieuwe opdrachten. Denk hierbij aan de nieuwe opdrachten in Edam-Volendam voor Maatschappelijk werk en Sociaal Juridische Dienstverlening, Opbouwwerk in Alkmaar en uitbreiding en/of aanvulling van bestaande opdrachten. MEE & de Wering is in toenemende mate in staat om in te spelen op de lokale behoeften door het bieden van maatwerk.

1.5 Bijzondere gebeurtenissen

In 2022 zijn we tegen twee incidenten opgelopen, waarbij bleek dat we onze protocollen weliswaar goed op orde hebben, maar dat er veel mis kan gaan in de uitvoering. Dat als we zaken zien mis gaan het aanspreken van elkaar nog geen usance is geworden. Dat we schromen om te escaleren in het belang van de organisatie. Uiteraard zijn we trots op de goede intenties van onze professionals. Die staan niet ter discussie, maar het combineren van die goede intenties en een solide bedrijfsvoering blijft een uitdaging. U begrijpt dat we in 2023 met die cultuuraspecten gericht aan het werk gaan.

Opgroei

Over de oprichting van Opgroei en het verstrekken van een lening daarbij heb ik reeds het een en ander gezegd.

Zelforganisatie

In onze organisatiefilosofie gaan we uit van zelforganisatie. Daaruit spreekt een groot vertrouwen in onze professionals. En we geven daarmee aan dat we steeds streven naar het stellen van uitdagende doelen en heldere kaders. Daarbinnen kunnen de professionals het zelf organiseren.

Naast het uitspreken van het vertrouwen in onze professionals blijft er aandacht voor het risico van fraude en corruptie. Daar nemen we ook maatregelen voor. We beperken het aantal kleine kassen met contant geld. De professionals die beschikken over een betaalpas beperken we zoveel als mogelijk. Daar houden we ook toezicht op. En ja, daaruit blijkt soms ook dat we nog meer dienen uit te leggen en te ondersteunen. Bijvoorbeeld een professional met een betaalpas gaat ineens investeringen doen in plaats van lopende betalingen doen. Daar is de betaalpas niet voor bedoeld. Daar hebben we procedures voor.

Belangrijk is ook dat er een aanspreekcultuur is en blijft ontstaan. Bemerken we vreemde zaken, vinden we dat het “niet fris” ruikt, dan dient er actie te worden ondernomen, inclusief melden bij de manager en/of bestuurder.

We gaan er vanuit met onze AO en IC en de kennis van ons bedrijf we betalingen die “niet kloppen” eruit halen en kunnen corrigeren voordat er sprake is van forse schade. Ook blijft dit punt af en toe terugkomen in de overleggen met de managers: zijn er zaken die we dienen te bespreken ook al gaat het om een vaag gevoel. Ook de AO en IC zijn dynamische vraagstukken. Daarmee wordt bedoeld dat we ze steeds tegen het licht houden en ons afvragen wat verdient er meer of anders aandacht en hoe doen we dat dan.

Op het moment dat nieuwe medewerkers een arbeidscontract gaan tekenen dan krijgen zij ook de gedragscode van onze organisatie onder ogen. Dat zijn de afspraken binnen onze organisatie hoe we met elkaar omgaan en hoe we elkaar bejegenen. Deze code staat ook op onze website. Het zijn geen hele bijzondere afspraken, je moet ze wel maken. Over het algemeen hebben we er geen moeite mee om deze code te handhaven. Heel soms dienen we er iemand aan te herinneren. Medewerkers die zich structureel niet houden aan de gedragscode zullen niet blijven werken bij onze organisatie.

1.6 Verslag Raad van Toezicht MEE & de Wering 2022

De raad van toezicht van MEE & de Wering houdt op een professionele wijze toezicht op de organisatie. De raad fungeert als sparringpartner van de raad van bestuur, toetst besluiten (belangrijke strategische, organisatie- en investeringsbeslissingen) en geeft gevraagd en ongevraagd advies. Dit alles conform de statuten, de Visie op toezicht en de principes van goed bestuur en toezicht uit de Governancecode Sociaal Werk. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de organisatie als maatschappelijke onderneming en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de bij de organisatie betrokken belanghebbenden af.

1.6.1 Samenstelling

De raad van toezicht bestaat vijf leden, inclusief de voorzitter.

In 2022 bestond de raad uit de volgende personen:

- Mevrouw Christel Portegies – voorzitter RvT, lid benoemings- en remuneratiecommissie;
- De heer Stephan Deen – vicevoorzitter RvT, voorzitter auditcommissie;
- Mevrouw Dorien Graas – voorzitter commissie kwaliteit, contactpersoon voor de adviesraad;
- De heer Jaap Purmer, voorzitter benoemings- en remuneratiecommissie, contactpersoon voor de ondernemingsraad;
- De heer Edwin Levels, lid auditcommissie en lid commissie kwaliteit.

Tot 1 augustus had de raad van toezicht een trainee:

- Mevrouw Natasja Nikolic

Het traineeship had een tweeledig doel: de RvT liet zich voeden en inspireren door een nieuwe en verwonderde blik van iemand die nog geen ervaring heeft met toezichthouden; de trainee kreeg de kans ervaring op te doen met het vak van toezichthouden om na twee jaar in staat te zijn om in een andere organisatie als toezichthouder te gaan beginnen. Door omstandigheden is het traineeship op verzoek van de trainee na anderhalf jaar in plaats van twee jaar beëindigd.

Een actueel overzicht van nevenfuncties van de RvT-leden en het rooster van optreden zijn te vinden op de website van MEE & de Wering: [Onze organisatiestructuur | MEE & de Wering \(meewering.nl\)](#)

1.6.2 Vergaderingen

De raad van toezicht MEE & de Wering heeft zes reguliere vergaderingen gehouden. Aan de orde kwamen onder andere de jaarrekening 2021, de begroting 2023, de kwartaalrapportages, het Strategisch Personeelsbeleid, de aanpassing van de statuten en de omvorming van cliëntenraad naar adviesraad. De grootste aandacht ging in 2022 uit naar het traject om te komen tot een nieuwe strategie voor de organisatie. Dit traject nam het hele jaar in beslag en mondde uit in het 'Strategisch Beleid 2023-2026 – MEE & de Wering verbindt' dat werd goedgekeurd in december 2022.

Jaap Purmer, contactpersoon voor de ondernemingsraad vanuit de raad van toezicht, en Christel Portegies, woonden de twee algemene zakenvergadering met de ondernemingsraad en de bestuurder bij.

Dorien Graas nam, als contactpersoon voor de adviesraad vanuit de raad van toezicht, regelmatig deel aan de vergaderingen van de adviesraad. Ook was er het jaarlijkse overleg met de adviesraad.

Naast vergaderingen gaf een delegatie van de raad acte de présence op diverse personeelsbijeenkomsten en waren er werkbezoeken.

1.6.3 Commissies

AuditCommissie

De auditcommissie ziet toe op de financiën van de organisatie en beoordeelt of de verslaglegging hierop een voldoende getrouw beeld geeft. In de commissie rapporteren de manager financiën en bestuurder aan twee leden vanuit de RvT die hierover duiding en verslag uitbrengen aan de gehele raad. De auditcommissie wordt vanuit de RvT door Stephan Deen als voorzitter en Edwin Levels bemand.

Een aantal keer in het jaar hebben we afstemming met de accountant om vanuit zijn verantwoordelijkheid te vernemen of de administratieve organisatie en interne controle op orde zijn en waar de aandachts- en verbeterpunten liggen.

In 2022 heeft de commissie zesmaal vergaderd. De onderwerpen die besproken worden hebben bij voorkeur altijd het karakter van achteruit en vooruitkijken. Op deze manier houden we zicht op de realisatie en kunnen we klankborden op de onderdelen die verbetering behoeven. De (financiële) resultaten over 2022 zijn achtergebleven bij de verwachtingen. Dat is jammer, want er is weer hard gewerkt en dan is het zonde om dit niet in het resultaat terug te zien. De oorzaken zijn bekend en we hebben er vertrouwen in dat we volgend jaar weer betere resultaten te zien krijgen.

Benoemings- en remuneratiecommissie

In 2022 heeft de benoemings- en remuneratiecommissie ten aanzien van het functioneren en beoordelen van de bestuurder de reeds beproefde moderne manier gehanteerd. Door het jaar heen is een aantal gesprekken gevoerd onder de term “het goede gesprek”. Van beide kanten zijn relevante onderwerpen over het besturen van de organisatie besproken. Aan het eind van jaar hebben we gezamenlijk met de bestuurder het functioneren in het afgelopen jaar doorgenomen. We hebben onze analyse getoetst met een dwarsdoorsnede van de organisatie. De bestuurder heeft o.a. voor zijn analyse de 360 graden feedback vragenlijst gebruikt. De duurzame inzetbaarheid van de bestuurder is ook onderwerp van gesprek geweest.

Commissie kwaliteit

De commissie kwaliteit richt zich op de kwaliteit van de dienstverlening, de veiligheid en innovatie van MEE & de Wering. De commissie heeft daarin een toezichthoudende, adviserende en klankbord functie ten aanzien van het transformatie en innovatieproces van MEE & de Wering.

De commissie heeft in 2022 drie keer vergaderd. Onderwerpen die aan de orde zijn gekomen zijn de kwartaalrapportages, het cliënttevredenheidsonderzoek, het medewerker tevredenheids-onderzoek en de rapportages van de vertrouwenspersonen, de klachtencommissie en de functionaris gegevensbescherming. De commissie heeft een adviserende en klankbordrol in genomen voor wat betreft het Strategisch beleid 2023-2026 en de daarin opgenomen Visie op maatschappelijke dienstverlening. De commissie heeft ook gereflecteerd op de eigen taakopdracht en terugkerende thema's voor de jaarplanning benoemd, zoals effectiviteit van de dienstverlening; zelforganisatie; managementreview. De vergaderingen van de commissie kwaliteit worden teruggekoppeld in de vergaderingen van de RvT.

Proactief toezicht houden

De raad van toezicht heeft een Visie op Toezicht. Naast formele rollen als het toetsen van besluiten en het vervullen van de werkgeverrol dienen de leden het vermogen en de attitude te hebben om de bestuurder als klankbord bij te staan.

In de jaarlijkse zelfevaluatie in oktober heeft de raad stilgestaan bij het individuele functioneren van de leden, het functioneren als team, de onderlinge dynamiek en de samenwerking met de bestuurder.

De raad van toezicht bedankt de bestuurder, de medewerkers, de vrijwilligers en alle andere betrokkenen voor de resultaten die in 2022 door MEE & de Wering zijn behaald.

Wij hopen ook in 2023 weer van betekenis te kunnen zijn.

Christel Portegies,
Voorzitter raad van toezicht

1.7 MEE & de Wering verbindt

We hebben het afgelopen jaar onszelf steeds weer de vraag gesteld; wat vinden we bij MEE & de Wering belangrijk? Wie zijn we? Wat is ons DNA? En als brede maatschappelijke dienstverlener is dat antwoord niet voor de hand liggend. Want we zijn er voor iedereen. Onze slogan was: niets is onmogelijk. En aan die basishouding is niet zoveel veranderd. We zijn er nog steeds voor iedereen en we gaan door waar andere stoppen. Dat kenmerkt onze organisatie.

Wat hier bijgekomen is, is het besef dat we een spilfunctie hebben. In wijken, in gemeenten, tussen professionals van verschillende discipline. Tussen inwoners en andere hulpverleners. We hebben er dan ook voor gekozen om onze pay-off van: Niets is onmogelijk te veranderen naar MEE & de Wering verbindt.

We verwachten dat mede ten gevolge van de vergrijzing en ontgroening een massale vraag naar hulp en ondersteuning op ons af zal gaan komen. Dat het budget ontbreekt om die vraag met de huidige werkwijze tegemoet te treden. De inwoners zullen het in de wijken meer zelf en met elkaar moeten doen. Dan is een voorwaarde cohesie in de wijk en in de straat. Naar onze mening is gezondheidsgelijkheid en kansengelijkheid een noodzakelijke voorwaarde voor die cohesie. We zullen in 2023 met de gemeenten in gesprek gaan over samenlevingsopbouw en het gaan realiseren van die cohesie opdat er vitale wijken ontstaan waar het goed oud worden is en waar ook kwetsbare inwoners een plek kunnen krijgen. Daarom kiezen we voor verbindt.

Deze pay-off staat de komende jaren centraal bij alles wat we doen. Waarbij we onszelf afvragen of dat wat doen bijdraagt aan de verbinding die we tot stand willen brengen.

Om te verbinden zullen we ook met elkaar het goede gesprek dienen te voeren over maatschappelijke vraagstukken. Ook daarin wil MEE & de Wering een leidende rol pakken door regelmatig gedurende het jaar bijeenkomsten te organiseren waarin we met elkaar over maatschappelijke thema's dat gesprek voeren. Laten we de verschillende standpunten verbinden door goed naar elkaar te luisteren. Laten we samenwerken in de wijken om die zorgzame samenleving daar te realiseren. U kunt op ons rekenen, wij hebben er zin in.

Rob C.P. Hartings
Bestuurder MEE & de Wering

2 Jaarrekening

2.1 Balans per 31 december 2022 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-2022	31-dec-2021
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	38.456	26.103
Materiële vaste activa	2	1.025.564	1.123.569
Financiële vaste activa	3	882.811	387.744
<i>Totaal vaste activa</i>		<u>1.946.831</u>	<u>1.537.416</u>
Vlottende activa			
Debiteuren	4	260.810	210.890
Overige vorderingen en overlopende activa	5	895.345	421.007
Liquide middelen	6	1.679.708	2.034.023
<i>Totaal vlottende activa</i>		<u>2.835.863</u>	<u>2.665.920</u>
Totaal activa		<u>4.782.694</u>	<u>4.203.336</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserves	7	1.685.566	1.620.078
Bestemmingsreserves	7	-	165.065
<i>Totaal eigen vermogen</i>		<u>1.685.566</u>	<u>1.785.143</u>
Voorzieningen	8	704.212	709.629
<i>Totaal Voorzieningen</i>		<u>704.212</u>	<u>709.629</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Crediteuren	9	169.451	111.001
Overige kortlopende schulden	10	2.223.465	1.597.564
<i>Totaal kortlopende schulden</i>		<u>2.392.916</u>	<u>1.708.565</u>
Totaal passiva		<u>4.782.694</u>	<u>4.203.336</u>

2.2 Staat van baten en lasten

Ref.	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening	
	2022	2022	2021	
	€	€	€	
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:				
Subsidies regulier Wmo en Wz	11	11.811.514	12.199.257	11.679.018
Overige bedrijfsopbrengsten	12	<u>2.407.935</u>	<u>2.491.735</u>	<u>2.488.777</u>
Totaal bedrijfsopbrengsten		14.219.449	14.690.992	14.167.795
BEDRIJFSKOSTEN:				
Personeelskosten	13	11.747.812	11.620.591	11.346.870
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	217.589	171.147	210.222
Overige bedrijfskosten	15	<u>2.541.692</u>	<u>2.601.098</u>	<u>2.550.243</u>
Totaal bedrijfskosten		14.507.093	14.392.836	14.107.335
BEDRIJFSRESULTAAT		-287.643	298.156	60.460
Financiële baten en lasten	16	-11.643	-4.500	-12.879
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING		-299.287	293.656	47.581
Vennootschapsbelasting	17	199.710	-	-13.927
RESULTAAT BOEKJAAR		-99.577	293.656	33.654
RESULTAATBESTEMMING				
<i>Het resultaat is als volgt verwerkt:</i>				
	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening	
	2022	2022	2021	
	€	€	€	
Toevoeging:				
Bestemmingsreserve implementatie zelforganisatie			-4.120	
Bestemmingsreserve innovatie			-30.000	
Bestemmingsreserve realisatie strategisch beleid	-165.065		-188.515	
Toe te voegen aan de Algemene reserve	<u>65.488</u>	<u>293.656</u>	<u>256.289</u>	
	-99.577	293.656	33.654	
NORMALISATIE VAN HET RESULTAAT				
Inzet interim medewerkers - Regio manager, MarCom en HR	60.687		45.141	
Resultaat terugbetalingsverplichting voorgaande jaren	-		-104.580	
Uitgaven Harmonisatie Primair Proces	207.848		146.664	
Uitgaven Game RE:Action	-		41.851	
Uitgaven Blended Effectmeting en Benchmarking	139.770		-	
Versnelde afschrijving activa	7.078		14.416	
Mutatie voorzieningen	-23.804		-131.594	
Mutatie verlofdagen	16.282		32.220	
Vergoeding transitievergoeding medewerker ziek uit dienst	-		23.896	
Latente vordering vennootschapsbelasting (mutatie)	<u>-199.710</u>		<u>-</u>	
FEITELIJK RESULTAAT BOEKJAAR	108.574	293.656	101.668	

2.3 Kasstroomoverzicht

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat boekjaar		-287.643		60.460
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	216.176		195.807	
- mutaties voorzieningen	<u>-5.417</u>		<u>-193.412</u>	
		210.759		2.395
Veranderingen in vlottende middelen:				
- vorderingen	-524.258		313.795	
- kortlopende schulden (exclusief schulden aan banken)	<u>684.351</u>		<u>-23.489</u>	
		160.093		290.306
Financiële baten en lasten		-11.643		-12.879
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		71.566		340.282
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-107.268		-518.728	
Desinvesteringen materiële vaste activa	7.078		14.416	
Investerings immateriële vaste activa	-12.354		-	
Investerings financiële vaste activa	-295.357		-	
Overige mutaties in financiële vaste activa	<u>-</u>		<u>10.000</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-425.882		-494.312
Mutatie geldmiddelen		<u>-354.316</u>		<u>-154.029</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari		2.034.023		2.188.054
Stand geldmiddelen per 31 december		<u>1.679.708</u>		<u>2.034.023</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>-354.316</u>		<u>-154.030</u>

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4 Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

2.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting MEE Wering (handelsnaam MEE & de Wering) is statutair gevestigd te Alkmaar, op het adres Hertog Aalbrechtweg 18 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nr: 37109605.

De stichting heeft als doel:

- Bij te dragen aan het welzijn, de welzijnsbeleving en de maatschappelijke participatie van burgers, waaronder (doch niet beperkt tot) het bieden van ondersteuning aan mensen die zich in een kwetsbare positie bevinden, gericht op individuele ontwikkeling en ontplooiing en de maatschappelijke participatie en integratie van mensen die zich in een kwetsbare positie bevinden, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.
- De stichting beoogt het algemeen nut.
- De stichting heeft geen winstoogmerk.

Activiteiten

De belangrijkste activiteiten vinden plaats in kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Wet langdurige zorg (Wlz) en zijn bedoeld voor mensen die om welke reden dan ook, moeite hebben om hun leven op de rit te krijgen.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, waarbij de vigerende bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek in acht zijn genomen.

Vergelijkende cijfers

De cijfers 2022 zijn, waar nodig, opnieuw gerubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken. Dit is in overeenstemming met RJ 216.3.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Het groeiende aanbod en steeds meer beperken van de beschikbare middelen blijven onze aandacht en creativiteit vragen. We zorgen ervoor steeds in gesprek te blijven met de gemeenten om hen te helpen de maatschappelijk opdracht succesvol te vervullen en afspraken te maken over de mogelijkheid van onze dienstverlening om zo de opbrengsten te waarborgen. Aandacht en maatregelen om de medewerkers te binden en gezond aan het werk te houden zorgen ervoor dat de continuïteit ook verondersteld kan worden.

Algemene onzekerheid

In 2022 zijn zowel subsidieafspraken gemaakt als overeenkomsten gesloten met de gemeenten en zorgkantoren inzake uitvoering van Cliëntenondersteuning in het kader van de Wmo en de Wlz. Gezien de inhoudelijke subsidieverantwoording en de omvang van de geleverde activiteiten is de stichting van mening dat er een terugvordering vanuit subsidiegevers zal zijn die een materiële invloed heeft op de opbrengsten.

Evenals in voorgaande jaren zijn de voorwaarden die zijn verbonden aan deze (subsidie-)afspraken gemaakt met de gemeenten niet altijd eenduidig geformuleerd. Dit kan betekenen dat de gemeenten

alsnog andere verwachtingen hebben dan waar nu door MEE & de Wering in haar jaarrekening van uit is gegaan. Hierdoor is er onzekerheid over de vaststelling van de subsidie en overeengekomen cliëntenondersteuning, welke onzekerheid materieel zou kunnen zijn voor de jaarrekening. Het risico van eventuele terugvorderingen wegens het niet nakomen van de afspraken of subsidievoorwaarden is dan ook voorzien en in mindering gebracht op de gepresenteerde opbrengsten.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen : 10 %
- Installaties : 7,5% / 20 %
- Inventaris : 5% / 10%
- Automatisering : 5% / 20%

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Schattingswijziging

In het boekjaar 2022 hebben geen schattingswijzigingen plaatsgevonden

Vorderingen financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde, gewoonlijk de nominale waarde.

Latente belastingvorderingen

Latente belastingvorderingen worden opgenomen voor verrekenbare fiscale verliezen en voor verrekenbare tijdelijke verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de in deze jaarrekening gevolgde waarderinggrondslagen anderzijds, met dien verstande dat latente belastingvorderingen alleen worden opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst zal zijn waarmee de tijdelijke verschillen kunnen worden verrekend en verliezen kunnen worden gecompenseerd.

De berekening van de latente belastingvorderingen geschiedt tegen de op het einde van het verslagjaar geldende belastingtarieven of tegen de in komende jaren geldende tarieven, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld. Latente belastingvorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde.

De latente belastingvorderingen hebben betrekking op compensabele verliezen uit voorgaande jaren. Naar verwachting wordt dit verrekend met toekomstige resultaten.

De samenstelling van de compensabele verliezen is als volgt:

- compensabele verliezen t/m 2018 : € 2.611.734
- toevoeging 2019: € 137.092
- verrekening 2020: € 97.978
- toevoeging 2021: € 141.730
- verwachte verrekening 2022 ca € 299.287

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen

contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De waardering van de voorziening geschiedt tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening persoonlijk budget levensfase (toerekening aan jaren)

De voorziening persoonlijk budget levensfase (PBL) betreft een voorziening uit hoofde van een CAO verplichting op grond van CAO Gehandicaptenzorg en Jeugdzorg in het kader van de overgangsregeling 45+. Het persoonlijk budget levensfase kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde. De berekening is gebaseerd op de Cao-bepalingen, blijfkans, leeftijd en resterende dienstjaren tot het bereiken van de 55-jarige leeftijd.

Voorziening jubileumuitkeringen

De voorziening jubileumuitkeringen betreft een voorziening voor verwachte jubileumuitkeringen voor de komende 10 jaren uit hoofde van een CAO verplichting op grond van CAO Gehandicaptenzorg. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde. Het betreft de jubilea bij 12,5 jarig dienstverband, bij 25 jarig dienstverband en uitdiensttreding per pensioendatum. Hierbij wordt gerekend met respectievelijk 25% van het brutosalaris en respectievelijk 50% van het brutosalaris.

Voorziening loonkosten/arbeidsongeschiktheid

De loonkosten/arbeidsongeschiktheidsvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige loonkosten als gevolg van ziekte en arbeidsongeschiktheid overeenkomstig de CAO's Gehandicaptenzorg en Sociaal Werk waarvoor de instelling niet verzekerd is. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde. De berekening is gebaseerd op verwachte aan te gane toezeggingen die voortvloeien uit de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst.

Voorziening terugbetalingsverplichtingen

De voorziening terugbetalingsverplichtingen betreft een voorziening voor toekomstig verwachte terugbetalingsverplichtingen van subsidies aan de gemeenten. De voorziening is berekend voor gemeenten waarvoor de stichting niet geheel heeft voldaan aan de prestatieafspraken alsmede aan de rechtmatigheid. De berekening betreft een inschatting van de stichting op basis van de verwachte kans op terugbetaling afgezet tegen de berekende waarde van de onderproductie. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Voorziening egalisatiereserve

Deze vloeit voort uit de subsidievoorwaarden van de Gemeenten Haarlem en Zandvoort waarbij behaalde subsidieoverschotten alsnog overeenkomstig subsidiedoelinden moeten worden aangewend. Hiertoe dient een egalisatiereserve te worden gevormd als bedoeld in artikel 4.72 van de Algemene wet bestuursrecht.

Schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten 2022 zijn bepaald op basis van werkelijk gemaakte uren en prijzen.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit-ontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de organisatie zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de organisatie gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de organisatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de resultatenrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Lonen en salarissen

De lonen en salarissen worden op grond van de CAO Gehandicaptenzorg (GHZ) en de CAO Sociaal Werk (SW) verwerkt in de resultatenrekening, voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

Stichting MEE Wering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting MEE Wering. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. Stichting MEE Wering betaalt hiervoor premies waarvan voor zowel de medewerkers die vallen onder de CAO GHZ als voor de medewerkers die vallen onder de CAO SW de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Naar de stand van ultimo december 2022 is de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds 111,6%. PFZW moet minimaal een beleidsdekkingsgraad van 90% hebben. Het is niet toegestaan om daar langer dan 5 jaar onder te zitten. Als dat toch gebeurt, moet het pensioenfonds de pensioenen verlagen. De dekkingsgraad van PFZW ligt op 31 december 2022 boven de grens van de overheid. Dit betekent dat PFZW de pensioenen in 2023 niet hoeft te verlagen. Stichting MEE Wering heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting MEE Wering heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Belastingen

De belasting wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft Stichting MEE Wering zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en de kamerbrief d.d. 21 december 2016 van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Rechtmatigheid

Baten en lasten alsmede balansmutaties worden verantwoord in een boekjaar en op een project indien deze zijn besteed voor het doel en de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en indien de algemene subsidievoorwaarden en de voorwaarden genoemd in de verleningsbeschikking zijn nageleefd.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-2022</u>	<u>31-dec-2021</u>
	€	€
Software en licenties	38.456	26.103
Totaal immateriële vaste activa	<u>38.456</u>	<u>26.103</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

- aanschafwaarde	123.022
- cumulatieve afschrijvingen	96.919
	<u>26.103</u>

Mutaties in het boekjaar

- investeringen	30.335
- afschrijvingen	17.981

Mutaties in boekwaarde (per saldo) **12.354**

Stand per 31 december

- aanschafwaarde	153.357
- cumulatieve herwaarderingen	-
- cumulatieve afschrijvingen	114.900

Boekwaarde per 31 december **38.456**

2. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

Verbouwingen	677.266	768.739
Inventaris	121.359	115.403
Automatisering	226.939	239.428
Totaal materiële vaste activa	<u>1.025.564</u>	<u>1.123.569</u>

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

Boekwaarde per 1 januari	1.123.569	790.548
Bij: investeringen	107.268	518.728
Af: afschrijvingen	198.196	171.292
Af: bijzondere waardevermindingsverliezen	7.078	14.416
Boekwaarde per 31 december	<u>1.025.564</u>	<u>1.123.569</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Verbouwingen</u>	<u>Inventaris</u>	<u>Automatisering</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
- aanschafwaarde	909.193	371.448	492.011	1.772.652
- cumulatieve afschrijvingen	140.454	256.045	252.583	649.083
	<u>768.739</u>	<u>115.403</u>	<u>239.428</u>	<u>1.123.569</u>

Mutaties in het boekjaar

- investeringen	-	25.615	81.653	107.268
- afschrijvingen	91.473	19.659	87.064	198.196

- bijzondere waardevermindingsverliezen

aanschafwaarde	-	-	9.549	9.549
cumulatieve afschrijvingen	-	-	2.471	2.471

Mutaties in boekwaarde (per saldo) **-91.473** **5.956** **-12.488** **-98.006**

Stand per 31 december

- aanschafwaarde	909.193	397.063	564.115	1.870.371
- cumulatieve afschrijvingen	231.927	275.704	337.176	844.808

Boekwaarde per 31 december **677.266** **121.359** **226.939** **1.025.564**

3. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-2022</u>	<u>31-dec-2021</u>
	€	€
Verstrekke lening OP Groei (langlopend)	295.357	-
Latente belastingvorderingen	587.454	387.744
Totaal financiële vaste activa	<u>882.811</u>	<u>387.744</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

Boekwaarde per 1 januari	387.744	411.671
Bij: investeringen	295.357	-
Af: belastingdruk boekjaar	-	7.137
Af: waardevermindering latente belastingvordering	-199.710	6.790
Af: desinvestering deelneming	-	10.000
Boekwaarde per 31 december	<u>882.811</u>	<u>387.744</u>

In de financiële vaste activa is als vordering een bedrag van € 295.357 opgenomen wegens een verstrekte onderhandse lening aan Stichting OP Groei. Deze lening zal over een periode van circa 5 jaar in termijnen worden afgelost. Het betreft het deel van de lening dat een looptijd > 1 jaar heeft. De latente belastingvorderingen hebben betrekking op compensabele verliezen uit voorgaande jaren. Naar verwachting zal dit verrekend worden met toekomstige resultaten. Van het saldo dat als latentie is opgenomen, zal naar verwachting ca € 43.670 kortlopend zijn.

Vorderingen <1 jaar

Debiteuren	260.810	210.890
Overige vorderingen en overlopende activa	895.345	421.007
Liquide middelen	1.679.708	2.034.023
Totaal vorderingen	<u>2.835.863</u>	<u>2.665.920</u>

4. Debiteuren

De specificatie is als volgt:

Vorderingen op debiteuren	260.810	210.890
Af: voorziening dubieuze debiteuren	-	-
Totaal debiteuren	<u>260.810</u>	<u>210.890</u>

5. Overige vorderingen en overlopende activa

De specificatie is als volgt:

Nog te ontvangen bedragen	486.094	236.944
Vooruitbetaalde bedragen	110.753	91.774
Rekening-couranten GROEIMEE, OP Groei en KLOTS	111.244	-
Waarborgsommen	56.920	65.952
Personeelsleningen en nog te verrekenen voorschotten aan personeel	30.335	26.336
Verstrekke lening OP Groei (kortlopend)	100.000	-
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>895.345</u>	<u>421.007</u>

In de overlopende activa is een vordering aanwezig van € 180.000 op de verbonden partij Stichting Groeimee.

6. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

Bankrekeningen	1.677.608	2.033.072
Kassen	<u>2.100</u>	<u>951</u>
Totaal liquide middelen	<u>1.679.708</u>	<u>2.034.023</u>

De liquide middelen staan tot een bedrag van € 108.259 niet ter vrije beschikking.

PASSIVA

7. Eigen vermogen

Mutatie-overzicht eigen vermogen

	<u>31-dec-2022</u>	<u>31-dec-2021</u>
	€	€
Stand per 1 januari	1.785.143	1.751.489
Resultaatbestemming	-99.577	33.654
	<u>1.685.567</u>	<u>1.785.143</u>

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

Algemene reserve	1.685.566	1.620.078
Bestemmingsreserves	-	165.065
Totaal eigen vermogen	<u>1.685.566</u>	<u>1.785.143</u>

Algemene reserve

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2021</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2022</u>
	€	€	€	€
Algemene reserve	1.620.078	65.488	-	1.685.566
	<u>1.620.078</u>	<u>65.488</u>	<u>-</u>	<u>1.685.566</u>

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

Bestemmingsreserve realisatie strategisch beleid	165.065	-165.065	-	-
	<u>165.065</u>	<u>-165.065</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Ten aanzien van de bestemmingsreserves heeft het bestuur deze beperking heeft aangebracht.

Realisatie strategisch beleid

MEE & de Wering wil zich onderscheiden als oplossingsgericht en resultaatgericht. We willen alle medewerkers trainen in deze competenties. We willen op die twee kenmerken worden herkend. Vanaf 2019 en de jaren hierna willen we op deze onderdelen fors gaan investeren. In 2019 en 2020 zijn hiervoor nog geen substantiële uitgaven gedaan. In 2021 is een forse investering gedaan in herpositioneren van het primair proces. Dit project heeft in 2022 ook een aanzienlijke investering gevraagd, waarmee het resterende bedrag van deze bestemmingsreserve volledig is aangesproken. Vanaf 2023 zal het vervolg van dit project vanuit de exploitatie gefinancierd worden.

8. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 31-dec-2021	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2022
		€	€	€	€
Loonkosten en arbeidsongeschiktheid	242.527	205.991	133.135	78.269	237.115
PBL (inclusief overgangsrecht)	102.220	2.809	-	-	105.029
Jubileumuitkeringen	71.000	-	-	21.200	49.800
Terugbetalingsverplichtingen Gemeenten	213.388	234.429	200.489	1	247.327
Egalisatiereserve	80.493	-	15.552	-	64.941
Totaal voorzieningen	709.629	443.228	349.175	99.470	704.212

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<1 jaar	>1 jaar	>5 jaar
	486.022	176.178	42.012

9. Crediteuren

De specificatie is als volgt:

	31-dec-2022	31-dec-2021
	€	€
Verschuldigd aan crediteuren	169.451	111.001
Totaal crediteuren	169.451	111.001

10. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

Belastingen en sociale premies	603.432	554.234
Pensioenpremies	341.958	62.254
Nog te betalen salarissen	61.232	38.676
Vakantietoeslag	94.301	114.364
Vakantieuren	287.993	270.059
Rekening-couranten projecten	218.840	18.792
Reservering loopbaanbudget	184.170	219.019
Vooruitgefactureerde opbrengsten	285.777	186.211
Overige overlopende passiva	145.762	133.954
Totaal overige kortlopende schulden	2.223.465	1.597.564

De reservering loopbaanbudget betreft een reservering uit hoofde van een CAO verplichting op grond van CAO Sociaal werk om te investeren in de individuele inzetbaarheid van de werknemer. Het loopbaanbedrag kent een maximale opbouwtermijn van 60 maanden.

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de schulden.

Niet in de balans opgenomen regelingen

Huurverplichtingen:

Ultimo 2022 heeft de stichting diverse huurverplichtingen. De totale huurverplichting voor 2023 bedraagt circa € 511.270. De stichting heeft veelal kortdurende huurverplichtingen (contracten met een maximum duur van 1 jaar). Enkele huurverplichtingen hebben een huurverplichting met een duur van langer dan 1 jaar. De totale verplichting voor de volledige looptijd bedraagt hiervoor circa € 1.018.450. Ultimo 2022 heeft de stichting geen huurverplichtingen welke langer dan 5 jaar duren. De stichting heeft tevens ter zake kopieerapparatuur een huurverplichting met een looptijd tot november 2025 van circa € 60.000 op jaarbasis. De stichting heeft een aantal leaseauto's in gebruik met lopende verplichtingen variërend van 0 maanden tot 2 jaar en 8 maanden. De totale verplichtingen van deze leaseauto's is circa € 36.445.

Investeringsverplichtingen:

De stichting heeft ultimo boekjaar geen investeringsverplichtingen.

Bankgaranties:

Het totaal van t.b.v. verhuurders afgegeven bankgaranties bedraagt € 108.259.

Aansprakelijkheid bij een fiscale eenheid:

Stichting MEE Wering vormt met Stichting Groeimee een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de Invorderingswet zijn de stichtingen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

BATEN

11. Toelichting opbrengsten uit gebudgetteerde prestaties

De specificatie is als volgt:

	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening
	2022	2022	2021
	€	€	€
Subsidies conform reguliere Wmo	12.045.942	12.199.257	11.892.186
Af: dotatie voorziening terugbetalingsverplichtingen gemeenten	-234.429	-	-213.168
Totaal opbrengsten uit gebudgetteerde prestaties	11.811.514	12.199.257	11.679.018

12. Toelichting overige opbrengsten

De specificatie is als volgt:

Overige bedrijfsopbrengsten			
- Contract opbrengsten	1.933.363	1.911.589	1.988.184
- WLZ opbrengsten	207.702	355.806	242.732
- Overige opbrengsten	266.871	224.340	257.861
Totaal overige opbrengsten	2.407.935	2.491.735	2.488.777
Totaal bedrijfsopbrengsten	14.219.449	14.690.992	14.167.795

Algemeen

Bij het opstellen van de begroting 2022 is uitgegaan van conservatieve, maar realistische uitgangspunten. Toch zijn een aantal opdrachten verlaat pas aan ons toegekend en zijn sommige verwachte opdrachten niet tot stand gekomen. Aan de andere kant zijn er ook weer nieuwe opdrachten wel gerealiseerd. Al met al zijn de opbrengsten lager dan begroot, maar vergelijkbaar met het voorgaande jaar.

Uit de staat van baten en lasten over 2022 blijkt dat het resultaat na belastingen € 133.000 lager is dan voorgaand jaar en € 393.000 lager dan begroot. De afname van het resultaat ten opzichte van vorig jaar wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door toename van de personeelskosten met € 400.000, daar tegenover staat wel een bate vanuit de mutatie in de actieve latente vennootschapsbelasting van € 200.000. Het achterblijven van het resultaat ten opzichte van de begroting komt met name door achterblijvende bedrijfsopbrengsten.

Subsidieopbrengsten

De subsidieopbrengsten zijn € 132.000 toegenomen ten opzichte van vorig jaar (1,13%) door hogere en nieuwe beschikkingen met gemeenten, daarnaast zijn meer directe uren gemaakt dan vorig jaar en is voor de meeste gemeenten een indexatie van 1-2% doorgevoerd. De subsidieopbrengsten wijken < 3% af van de begroting en liggen dus in lijn.

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten zijn € 81.000 afgenomen ten opzichte van vorig jaar (-3,25%) en wijken daarmee € 84.000 af van de begroting (<3% mutatie). Hiermee liggen de overige opbrengsten in redelijke lijn met voorgaand jaar.

LASTEN**13. Personeelskosten***De specificatie is als volgt:*

	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening
	2022	2022	2021
	€	€	€
Lonen en salarissen	8.556.110	8.582.809	8.171.266
Sociale lasten	1.371.831	1.521.592	1.264.177
Pensioenpremies	821.724	811.030	755.067
Ontvangen ziekengeld	-95.411	-100.328	-121.897
Andere personeelskosten:			
Stagevergoedingen	12.322	19.017	18.968
Doorbelaste personeelskosten	4.190	-	20.942
Subtotaal	10.670.766	10.834.120	10.108.523
Personeel niet in loondienst / Externe deskundigen	1.077.046	786.471	1.238.347
Totaal personeelskosten	11.747.812	11.620.591	11.346.870
<i>Personeelsformatie:</i>			
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	156	155	153
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0	0

De personeelskosten zijn € 127.000 hoger uitgevallen dan begroot en € 401.000 toegenomen te opzichte van voorgaand jaar, dit wordt deels veroorzaakt door een toename van het aantal FTE van 153 over 2021 naar 156 over 2022. Daarnaast nemen de personeelskosten toe door salarisverhoging van 2% voor CAO Sociaal Werk vanaf december 2021 en 2,2% per mei 2022 voor de CAO Gehandicaptenzorg. De kosten voor personeel niet in loondienst zijn afgenomen met circa € 150.000. De beperkte toename van de opbrengsten in relatie met de toegenomen personeelskosten wordt veroorzaakt door het hoge ziekteverzuim van ca 8%.

14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa*De specificatie is als volgt:*

Afschrijvingen:

Afschrijving immateriële vaste activa	17.981	15.959	24.515
Afschrijving materiële vaste activa	198.196	155.188	171.292
Resultaat afgestoten activa	1.412	-	14.416
Totaal afschrijvingen	217.589	171.147	210.222

15. Overige bedrijfskosten*De specificatie is als volgt:*

Overige personeelskosten	584.159	600.932	495.767
Organisatiekosten	1.256.747	1.335.028	1.387.010
Marketing en communicatie	51.729	35.250	42.831
Huur	433.199	431.068	436.095
Huisvestingskosten excl. huur	215.858	198.820	188.540
Totaal overige bedrijfskosten	2.541.692	2.601.098	2.550.243

16. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

Rentebaten (minus rentelasten)	- 11.643	- 4.500	- 12.879
Totaal financiële baten en lasten	- 11.643	- 4.500	- 12.879

17. Vennootschapsbelasting

Belastingdruk boekjaar	-	-	- 7.137
Latente vennootschapsbelasting	199.710	-	- 6.790
Totaal vennootschapsbelasting	199.710	-	- 13.927

De belastingen zijn fors toegenomen van € 14.000 last over 2021 naar een bate van € 200.000 over 2022. Dit wordt veroorzaakt door het verlies van € 299.000 en wijziging in het opstaptarief voor de vennootschapsbelasting van 15% in 2022 naar 19% in 2023. De latentie is opgenomen voor het compensabele verlies.

Het effectieve belastingtarief, berekend als zijnde de belastinglast gedeeld door het resultaat vóór belastingen, bedraagt -67% (2021:29%). Het toepasselijk belastingtarief bedraagt 19% (2021:15%).

Het verloop van het toepasselijk tarief voor de vennootschapsbelasting naar het effectief tarief voor de vennootschapsbelasting is als volgt:

Het verloop

	<u>2022</u>		<u>2021</u>
	€		€
Resultaat vóór belastingen	- 299.287		47.581
Belastinglast op basis van toepasselijke belastingtarief	-		7.137
Belastingeffect van:			
· Toepassing deelnemingsvrijstelling	-	-	
· Beperkt en niet aftrekbare kosten	-	-	
Activering van eerder niet geactiveerde compensabe	- 199.710	6.790	
Vennootschapsbelasting voorgaande boekjaren	-	-	
	- 199.710		6.790
Totaal			
Effectieve belastinglast	- 199.710		13.927

2.7 WNT-verantwoording

De WNT is van toepassing op Stichting MEE Wering. Het voor Stichting MEE Wering toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000 en is gebaseerd op het algemeen bezoldigingsmaximum.

2.7.1 Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	R.C.P. Hartings
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	183.818
Beloningen betaalbaar op termijn	13.994
<i>Subtotaal</i>	<i>197.812</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	197.812
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2021	
bedragen x € 1	R.C.P. Hartings
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	175.357
Beloningen betaalbaar op termijn	13.236
<i>Subtotaal</i>	<i>188.593</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000
Bezoldiging	188.593

Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2022					
bedragen x € 1	C. Portegies	S.T.J. Deen	E.C.E. Levels	J.P. Purmer	T.A.M. Graas
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.257	4.838	4.838	4.838	4.838
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.400	21.600	21.600	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	7.257	4.838	4.838	4.838	4.838
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2021					
bedragen x € 1	C. Portegies	S.T.J. Deen	E.C.E. Levels	J.P. Purmer	T.A.M. Graas
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01-31/12	01/01-31/12	01/02-31/12	01/02-31/12	01/02-31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	6.702	4.468	4.096	4.096	4.096
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	19.125	19.125	19.125

2.7.2 Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

2.7.3 Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

Alkmaar, 31 maart 2023

R.C.P. Hartings

C. Portegies

S.T.J. Deen

E.C.E. Levels

T.A.M. Graas

J.P. Purmer

3 Overige gegevens

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Het resultaat dat ter vrije beschikking staat wordt bestemd in overeenstemming met het doel van de stichting.

3.1.1 Vaststelling en goedkeuring Jaarrekening

De Raad van Toezicht heeft de jaarrekening 2022 goedgekeurd op 31 maart 2023.

3.1.2 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in hoofdstuk 2 paragraaf 2.2.

3.1.3 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na het opmaken van de jaarrekening geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op balansdatum.

3.1.4 Nevenvestigingen

Stichting MEE & de Wering heeft geen nevenvestigingen.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting MEE Wering

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting MEE Wering te Alkmaar gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting MEE Wering op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2022. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting MEE Wering zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens;
- ▶ de bijlage 1.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 20XX, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alkmaar, 31 maart 2023

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

Digitaal ondertekend door:
Richard van Leersum
31 maart 2023 13:07 +02:00...



w.g. drs. R.H. van Leersum RA CIA

Bijlage 1

	Jaarrekening	Beschikking	Realisatie	Over- / Onder- productie	Begroting	Jaarrekening
	2022	2022	2022	2022	2022	2021
	€	€	€	€	€	€
Gemeente Alkmaar	2.580.405	2.584.168	2.623.366	39.197	2.595.356	2.518.392
Gemeente Bergen	427.129	437.752	445.450	22.099	422.828	414.944
Gemeente Beverwijk	580.011	670.039	582.397	-87.642	662.700	612.998
Gemeente Castricum	163.288	180.232	167.389	7.077	158.782	155.649
Gemeente Den Helder	2.745.659	2.751.010	2.905.896	154.886	2.765.988	2.797.414
Gemeente Drechterland	272.731	285.359	279.243	-6.116	246.828	217.904
Gemeente Enkhuizen	214.178	215.231	214.178	-1.053	215.231	256.293
Gemeente Haarlem	1.293.185	1.296.912	1.357.348	60.436	1.248.743	1.341.382
Gemeente Heemskerk	453.719	466.990	403.718	-63.272	433.275	430.624
Gemeente Heemstede	77.245	78.815	77.244	-1.570	53.263	108.058
Gemeente Heerhugowaard	25.448	49.710	25.448	-24.262	49.710	39.863
Gemeente Heiloo	294.292	305.940	330.612	37.413	290.997	285.571
Gemeente Hollands Kroon	35.000	35.000	21.062	-13.938	34.998	32.204
Gemeente Hoorn	665.206	674.170	703.090	28.920	612.409	600.654
Gemeente Koggenland	11.023	11.023	11.164	141	11.023	10.817
Gemeente Langedijk	278.880	291.739	278.880	-12.859	291.739	291.739
Gemeente Medemblik	190.051	190.051	210.061	20.010	188.452	199.730
Gemeente Opmeer	19.426	19.426	23.709	4.283	19.426	19.426
Gemeente Schagen	530.227	530.227	549.580	19.353	541.098	511.080
Gemeente Stede Broec	10.000	10.000	10.128	128	10.000	10.000
Gemeente Texel	192.442	239.067	192.442	-46.625	216.140	61.411
Gemeente Uitgeest	108.476	116.848	108.423	-125	108.346	106.326
Gemeente Velsen	510.756	510.756	520.067	9.311	543.233	493.334
Gemeente Zandvoort	98.677	109.748	98.677	-11.071	108.126	84.460
Ministerie van WVS	34.059	34.059	34.059	-	30.933	34.676
BUCH	-	-	14.525	-40.836	-	-
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland	-	-	-	-	-	44.070
Overig	-	-	-	-	-	-
	11.811.514	12.094.270	12.188.156	93.885	11.859.626	11.679.018